様式第1号(第5条関係)

年　　　月　　　日

阿見町長　殿

阿見町公有財産売却一般競争入札参加申込書

阿見町が売払いする下記物件を買い受けたいので、阿見町公有財産等インターネット活用売払事務実施要綱第5条の規定に基づき、下記のとおり当該物件に係る公有財産売却一般競争入札への参加を申し込みます。

記

1　申込者(必ず印鑑登録された印章を使用してください。)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込代表者 | | 住所(所在地) |  |
| 氏名  (名称及び代表者名) | ㊞ |
| 電話番号 |  |
| 共有者 | 1 | 住所(所在地) |  |
| 氏名  (名称及び代表者名) | ㊞ |
| 2 | 住所(所在地) |  |
| 氏名  (名称及び代表者名) | ㊞ |

2　申込物件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 |  | 入札保証金 | 円 |
| 財産等名称 |  | | |
| 入札保証金納付方法 | □　クレジットカード　　　　　　　~~□　銀行振込~~ | | |

裏面に続きます。

3　添付書類(添付したものに☑をつけてください。)

|  |
| --- |
| □　誓約書(様式第2号) |
| □　納税証明書、非課税証明書その他国税及び地方税に未納のないことを証する書類※ |
| □　身分等を証する書類(個人にあっては本人確認書類(マイナンバーカード等)の写し、法人にあっては商業登記簿謄本※を添付してください。) |
| □　住民票(個人に限る。)※ |
| □　印鑑証明書※ |
| □　委任状(様式第3号)(代表者以外の者が代表者の代理として申込みを行う場合) |
| □　その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |

※共有者全員分の書類を添付すること。

4　備考

(1)　この申込書は、申し込む物件ごとに作成してください。ただし、添付書類は1通のみ添付すれば差し支えありません。

(2)　共有名義で申し込む場合は、申込代表者が共有者から申込みに係る委任を必ず受けてください。また、共有者全員の添付書類が必要です。

(3)　金融機関への納付は、町が発行する納付書により行うことになりますので、届くまでお待ちください。町以外の機関が発行した納付書は使用できません。

|  |
| --- |
| 【同意欄】  私は、インターネット活用売却による入札への参加に当たり、入札参加資格の確認のため、阿見町が警察その他の捜査機関へ自身の情報(法人の場合は、役員等を含む。)を照会することについて同意します。  年　　月　　日  氏名(名称及び代表者) |