

受付年月日
受付番号

(記入例)

施設境界確認申請書

別紙図面の施設境界を確認して下さるよう申請いたします。

令和〇〇年 〇月 〇日

申請者

住所 阿見町〇〇1-1
氏名 〇〇 〇〇 (地権者名) 印
連絡先 XX (XXXX) XXXX

代理人 〇〇測量 (担当 〇〇)
XX (XXXX) XXXX

阿見町長 殿

記

- 確認施設名 水路・公園名・緑地等(該当する内容を記載)
- 14条図面番号 U〇〇-〇 ←不明な場合は空欄可
- 確認施設に接する申請者の土地
阿見町 大字 〇〇〇 地内
- 立会を要する隣接地及び関係地主
立会が不要な場合：同一地権者のため無 等
立会が必要な場合：隣接地権者氏名 (複数人の場合は別紙可)
- 施設境界確認の理由
例・境界確定のため、分筆によるため等 (確認書対応不要な場合はその旨も記載)

6. 添付書類 見取図・14条地図写・地積測量図

※立会に必要な関係地主には、申請者が連絡をとることになります。

※14条地図等に、関係する土地の所有者(住所・氏名)をそれぞれ記載すること。