

令和4年度 第2回阿見町地域公共交通活性化協議会 会議録

会議の名称	令和4年度 第2回阿見町地域公共交通活性化協議会
開催日時	令和5年2月13日（月）午後2時00分～午後3時05分
開催場所	阿見町役場 4階 全員協議会室
出席者	委員：20名（うち5名代理） ※委員総数28名 事務局（産業建設部都市計画課） ・産業建設部長・・・林田 克己 ・事務局長（都市計画課長）・・・・鶴田 広秋 ・事務局員・・・・糸賀 隆之，立原 香織，笹目 涼介
傍聴人数	0人
会議の議題 および会議 資料の内容	1. 開 会 2. 会長あいさつ 3. 委員の紹介 4. 議 事 （1）協議事項 【議案第1号】令和4年度阿見町地域公共交通活性化協議会補正予算（案）について 【議案第2号】令和5年度阿見町地域公共交通活性化協議会事業計画（案）について 【議案第3号】令和5年度阿見町地域公共交通活性化協議会予算（案）について 【議案第4号】「阿見町地域公共交通計画」の策定について （2）報告事項 【報告第1号】令和4年度阿見町デマンドタクシー＜あみまるくん＞の利用者登録状況と利用状況について 【報告第2号】車椅子利用者のデマンドタクシー利用に関する調査経過について 5. その他 6. 閉 会
配布資料	☐協議会次第 ☐出席者名簿及び席次表 ☐令和4年度阿見町地域公共交通活性化協議会委員名簿 ☐阿見町地域公共交通活性化協議会規約 令和4年度阿見町地域公共交通活性化協議会補正予算（案）について 令和5年度阿見町地域公共交通活性化協議会事業計画（案）について 令和5年度阿見町地域公共交通活性化協議会予算（案）について 「阿見町地域公共交通計画」の策定について 令和4年度阿見町デマンドタクシー＜あみまるくん＞の利用者登録状況と利用状況

	について[資料1] 車椅子利用者のデマンドタクシー利用に関する調査経過について[資料2]
議事の経過及び発言の要旨	別紙のとおり

事務局長 (鶴田課長)	【開 会】 それでは皆様お揃いになりましたので、只今より令和4年度第2回阿見町地域公共交通活性化協議会を開催させていただきます。 本日は、お忙しいところご出席をいただきまして、ありがとうございます。私、事務局長の鶴田と申します。よろしくお願いいたします。 それでは、本協議会を代表しまして、千葉会長よりご挨拶を申し上げます。
会長 (千葉町長)	【会長あいさつ】 皆さん改めましてこんにちは。紹介にありました当協会の会長であります千葉でございます。本日はお忙しい中、また寒い中、令和4年度第2回阿見町地域公共交通活性化協議会にご出席を賜りまして誠にありがとうございます。 また、日頃より当町の公共交通政策についてご理解・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。 さて、当協議会では、町の公共交通のマスタープランとしての役割を果たす地域公共交通計画の策定を進めてまいりました。 委員の皆様におかれましても本計画策定に際し、ご協力をいただきありがとうございます。 今年度につきましては、昨年7月よりあみプレミアム・アウトレットから荒川沖駅のバス路線において荒川本郷地区、阿見東部工業団地地内及び県が区画整理事業を実施した阿見よしわら地区にて停留所が新設されました。 こういったことで本郷地区からの公共交通ができたということで大変うれしく思っております。 また、今年の4月から私が就任して5年目を迎え、5年近くかかりまして東京医大の巡回バスが実施することになりました。これによりデマンドタクシーの利活用ができるのではないかと期待をしているところです。 本日の協議会は、令和5年度事業計画案、予算案及び阿見町地域公共交通計画案等についてご審議いただくものであります。 委員の皆様におかれましては、町公共交通のさらなる利便性向上に向け、引き続きのお力添えをお願いいたします。 簡単ではございますが、挨拶と代えさせていただきます。 よろしくどうぞお願いします。
事務局長 (鶴田課長)	ありがとうございました。 続きまして、資料の確認をお願いいたします。 ◇協議会次第 ◇名簿及び席次表 ◇議案第1号：令和4年度阿見町地域公共交通活性化協議会補正予算（案）について ◇議案第2号：令和5年度阿見町地域公共交通活性化協議会事業計画（案）について ◇議案第3号：令和5年度阿見町地域公共交通活性化協議会予算（案）について ◇議案第4号：「阿見町地域公共交通計画」の策定について

会長 (千葉町長)	◇資料 1：令和 4 年度阿見町デマンドタクシー＜あみまるくん＞の利用者登録状況と利用状況について ◇資料 2：車椅子利用者のデマンドタクシー利用に関する調査経過について ◇令和 4 年度阿見町地域公共交通活性化協議会名簿 ◇阿見町公共交通活性化協議会規約 なお、事前にも配布しておりますが今週 18 日に上映会を行う「電車を止めるな！」のパンフレットを机上配布させていただいております。 資料は以上となります。資料の不足はございませんでしょうか。 それでは、これからの議事の進行につきましては、当協議会規約第 9 条第 1 項の規定に基づき、会長に会長をお願いいたします。 これより議事進行を務めさせていただきます。当協議会の議事がスムーズに進行できますよう、皆様方のご協力を、よろしくお願いいたします。 本日の会議ですが、委員 28 名のうち、20 名の出席をいただいております。協議会規約第 9 条第 2 項の規定により、委員の過半数が出席していることから、会議が成立していることを報告させていただきます。 また、本日は地域公共交通計画の策定支援をいただいている昭和株式会社の方にもオブザーバーとしてお越しいただいております。 次に、本協議会は、公開の審議となっております。 規程第 2 条第 2 項により傍聴者を募集したところ、申込みはございませんでしたので、皆様にご報告いたします。 次に、協議会会議運営規程第 6 条により、会長が会議録署名委員を指名することとなっておりますので、本日の会議録の署名委員を大西委員、島田委員にお願いしたいと思いますので、よろしくお願いいたします。 それでは、議事を進めます。
会長 (千葉町長)	【議 事】 それでは、議事を進めます。 次第の 3 (1) 協議事項であります。 【議案第 1 号】、「令和 4 年度阿見町地域公共交通活性化協議会補正予算（案）について」事務局より説明を頂き、その後にご質問・ご意見を頂きたいと存じます。事務局の説明を求めます。
事務局	(事務局説明)
会長 (千葉町長)	ありがとうございました。 それでは、ここで、ご質問等をお受けしたいと存じます。ご質問等のある方は挙手の上ご発言願います。
A 委員 (B 代理)	来年度の事業計画の中で茨城大学との連携事業について改めて取り組むとのことでしたが、新型コロナウイルスの流行の影響により中断していたものなのか。

	また、こういった事業内容なのか。
事務局	ご存じのとおり阿見町では茨城大学農学部がございまして、町と茨城大学で連携協定を結んでおり、これまで公共交通に関しては茨城大学工学部にて町の交通の実態調査やバス等委託事業として協議会より研究をお願いしていた経緯がございます。 コロナでここ何年か中止となっておりますので、再開し改めて研究に取り組んでいただくということでございます。 以上です。
A 委員 (B 代理)	茨城大学工学部は本町からは遠方にあるが、その辺は問題ありませんか。
事務局	事前に訪問し、協議しております。
会長 (千葉町長)	他にございませんか。 それでは、お諮りします。【議案第 1 号】令和 4 年度補正予算（案）について、ご異議ございませんか。ご異議がなければ、拍手を持ってご承認をお願いいたします。 (拍手) それでは、【議案第 1 号】令和 4 年度補正予算（案）については、原案のとおり承認されました。 続きまして、【議案第 2 号】、「令和 5 年度事業計画（案）について」及び【議案第 3 号】、「令和 5 年度予算（案）について」ですが、事務局より一括して説明を頂き、その後にご質問・ご意見等を頂きたいと存じます。 では、事務局より説明をお願いします。
事務局	(事務局説明)
会長 (千葉町長)	只今の説明に対して何かご質問・ご意見等、ございましたらご発言をお願いいたします。 それでは、お諮りします。【議案第 2 号】令和 5 年度事業計画（案）、【議案第 3 号】令和 5 年度予算（案）について、ご異議ございませんか。 ご異議がなければ、拍手を持ってご承認をお願いいたします。 (拍手) それでは、【議案第 2 号】令和 5 年度事業計画（案）、【議案第 3 号】令和 5 年度予算（案）については、原案のとおり承認されました。 続きまして【議案第 4 号】、「阿見町地域公共交通計画」の策定について事務局よ

	り説明を頂き、その後にご質問・ご意見等を頂きたいと存じます。 事務局の説明を求めます。
事務局	(事務局説明)
会長 (千葉町長)	只今の説明に対して何かご質問・ご意見等、ございましたらご発言 をお願いいたします。
会長 (千葉町長)	(計画 p. 67 の脱字に対する指摘)
事務局	(修正を反映する)
会長 (千葉町長)	それでは、お諮りします。【議案第 4 号】「阿見町地域公共交通計 画」の策定についてご異議ございませんか。 ご異議がなければ、拍手を持ってご承認をお願いいたします。 (拍手) それでは、【議案第 4 号】「阿見町地域公共交通計画」の策定については、原案の とおり承認されました。 続きまして、(2) 報告事項あります。 【報告第1号】令和4年度阿見町デマンドタクシー〈あみまるくん〉の利用者登録状 況と利用状況について、事務局の説明を求めます。
事務局	(事務局説明)
会長 (千葉町長)	ありがとうございました。 それでは、ここで、ご質問等をお受けしたいと存じます。ご質問等のある方は挙手 の上ご発言願います。
C 委員	余談ですが、本日お昼頃に80歳ぐらいのおばあちゃんがシルバーカーを押しながら 雨の中歩いているのを見たのですが、デマンドタクシーの周知はどのようにされてい るのかお聞きしたいです。
事務局	デマンドタクシーが浸透していないようなこともありますので、今後は行政区への 回覧なども検討したいと思っております。回覧板ですと目につく機会も増えますので 周知に努めていきたいと思います。
D 委員	登録利用者ごとの利用回数にて1回や2回等利用が少ない方が見受けられるがその 理由はなんですか。

事務局	比較的利用回数が低い方の理由は把握していませんが、利用が多い方や少ない方については今後、お話が聞ける機会を設けて調査をしていきたいと思います。
D 委員	毎年300万円近くチケットの売り上げ収入があるが、チケットを使用しないで残っている方の人数を把握しておりますか。
事務局	チケットは、11枚綴りと5枚綴りで200円、400円と切って使う形で販売自体は2,000円、1,000円で1セットで販売しております。残った部分は個人で保有しているところのあり、使われていないのもあるかと思います。 それぞれの個人が持っている分の把握はしていない状況で、聞くような機会があれば、把握していきたいと思います。
D 委員	デマンドタクシーのチケットを購入し、7割近くが利用されていないとの把握しておりますが、対応についてどのように考えてますか。
事務局	バラ売りができれば効率がいいのですが、そこも含めて一度検討してみます。
E 委員	お願いなのですが、近くの公会堂で他地区の足が少し悪いご高齢の方がいらっしゃいました。その方がデマンドタクシーを頼んだ時間が定かではなくなってしまうデマンドタクシーを待っていても来なかったのこちらでオペレーターへ問合せをしました。 その際にオペレーターより時間になってもいないため、出発してしまったと冷たい言い方をされました。その方はどうしようもなくなってしまう、我々の方で送り届けました。 普段でもこのようなことがあるのかという確認を行うと自宅の場合はインターホンを鳴らしてくれるらしいです。高齢の方なので立って待っているのがきつい状態ですので、いない場合は、インターホンを鳴らす等お声掛けしてもらえるとありがたい。 今回は公会堂でしたので中に入って声をかけてもらえると我々も対応ができました。
事務局	利用者が高齢な方が非常に多いので、多少なりとも行き違いの部分があると思うので、オペレーターより予約時間のお声掛け等をなるべくする機会を設けております。 今後もそのような方が増えると思いますので、寄り添った形でご対応ができるよう協議をしてみたいです。
E 委員	オペレーターはどこでやっているのですか。
事務局	シルバー人材センターへ委託しております。
E 委員	私は利用していないのですが、その件があったときに対応が悪かったです。 もう少し言葉を選んで対応いただきたいので、指導のほどよろしくお願いします。

事務局	対応につきましては、都度指導しておりますので、さらに徹底して行ってまいります。大変申し訳ありませんでした。
F 委員	デマンドタクシーを運行しているのですが先ほどのお話で補足をさせていただきます。デマンドタクシーは乗合がベースとなっているので、残念ながら1回1回運転手が下りてブザーを鳴らすことはやっていません。業務の内容にも含まれていなく、手も回らないのが実態です。また、後の乗車予定に影響が及ぶ可能性もあります。 ただし、運転手によっては予約者を探すことをやっている者もありますが会社としては行わない方針です。
会長 (千葉町長)	こちらについては、デマンドタクシーの運用に関する部分ですので、後ほど事務局と話し合っていていただいて、出来るだけ利用者にそういう思いをさせないような形でやってもらいと思います。ありがとうございました。 続きまして、【報告第2号】車椅子利用者のデマンドタクシー利用に関する調査経過について、事務局の説明を求めます。
事務局	(事務局説明)
会長 (千葉町長)	ありがとうございました。 それでは、ここで、ご質問等をお受けしたいと存じます。ご質問等のある方は挙手の上ご発言願います。 特になければ、報告案件について以上とさせていただきます。 続きまして、次第の4のその他について、事務局より何かあればお願いします。
事務局	【そ の 他】 最後に1点ございまして机上配布させていただきました「電車を止めるな!」という映画ですが、ご案内は事前にさせていただきましたが18日の土曜日に開催予定です。金曜日時点では28名の申し込みがある状況ですのでまだ空きがありますので足をお運びいただけたらと思います。
会長 (千葉町長)	最後に私より1点だけ申し上げます。先ほどのE委員からのデマンドタクシーのオペレーターの話ですが、シルバー人材センターの理事長でございますのでしっかりと話をしたいと思います。大変申し訳ありませんでした。 それでは、本日の議案審議は全て終了いたしました。皆様には、円滑な議事の進行にご協力いただきまして、ありがとうございました。 これで会長の職を解かせていただきます。

事務局長 (鶴田課長)	【閉 会】 本日は長時間にわたり，誠にありがとうございました。 以上をもちまして「令和4年度第2回阿見町地域公共交通活性化協議会」を閉会とさせていただきます。大変お疲れ様でした。
------------------------	--

※本議事録につきましては，個人名などを一部非掲載とさせていただく場合がございます。

阿見町地域公共交通活性化協議会会議運営規程第6条により，署名する。

署名委員名

大西 剛



署名委員名

島田 孝

