様式第1号の2(第5条関係)

就学援助費(入学準備金)支給申請書

年　　月　　日

阿見町教育委員会　殿

阿見町就学援助規則第5条の規定により、次のとおり、就学援助費(入学準備金)支給について申請します。

申請者(保護者) 氏　　名		電　　話	
現　住　所			
前　住　所	本年1月1日現在、現住所と異なる場合は記入してください。		
生活保護の状況	生活保護を受けている　・　生活保護を受けていない		

1　家庭状況

現住所に住民登録する者と同居人を全員記入	氏　名	生年月日	性別	保護者との続柄	勤務先・在学校園名(学年)	収入の有無(アルバイト含む)	新入生の該当の有無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無
						有　・　無	有　・　無

2　申請理由
(具体的に記入してください。上記の家庭状況が実際と違う場合も記入願います。)

3　その他(該当するものに○をつけ、金額を記入してください。また、その証明となるものを提出してください。)

1	持家・借家の別	持家・借家・借間	(家賃　　円)	6	児童手当	(月額　　円)
2	児童扶養手当・特別児童扶養手当	無　・　有	(月額　　円)	7	養育費収入	(月額　　円)
3	遺族年金	無　・　有	(月額　　円)	8	その他の収入(　　)	(月額　　円)
4	障害者等級	無・有(　　級)	国民年金による障害等級を含む	9	その他の収入(　　)	(月額　　円)
5	障害者年金	無　・　有	(月額　　円)	10	その他の収入(　　)	(月額　　円)

4　振込口座(申請者名義の指定口座を記入してください。)

金融機関名	農協・銀行 信金・信組 労働金庫	支店名	支店 支所 出張所
預金種別	普通　・　当座		
口座番号		口座名義	※カタカナで記入

5　町外に転出した場合の取り扱い

入学予定者が、入学準備金の支給を受けた後、入学前に町外へ転出した場合は、教育委員会が転出先の市区町村に阿見町において就学援助認定による入学準備金の支給を受けた旨を通知することに同意します。

年　　月　　日

申請者(保護者)氏名

6　同意

承　　諾　　書

認定の審査に必要があるときは、同一生計世帯員全員の住民基本台帳、収入及び所有資産の状況、町が所有する税関係情報を、阿見町教育委員会が調査・使用することに同意します。

また、支給申請の結果について、民生委員・児童委員に通知することに同意します。

年　　月　　日

世帯代表者氏名

7　備考

(1)　この申請は、入学する年度に支給される見込みの就学援助費のうち新入学児童生徒学用品費を、入学準備金として先行的に支給するものです。そのため、入学後はあらためて就学援助費の支給申請を行ってください。

(2)　入学後に行う就学援助費の支給申請に当たっては、次年度の収入等の状況で審査を行いますので、認定結果が変わることがあります。また、生活保護法第8条の審査基準に変更があった際には、認定結果が変わることがありますので、併せてご了承ください。

(3)　新入生が中学校に入学する場合であって、既に今年度の就学援助費の支給決定を受けている場合は、「1　家庭状況」、「2　申請理由」、「3　その他」及び「6　同意」の欄については、記入を省略することができます。

※民生委員児童委員記入欄(世帯の状況と実際の生活状況が異なる場合のみ記入)

申請世帯の生活状況について、申請理由の内容に　　□　相違ありません。
□　相違があります。

生活状況について

阿見町教育委員会　殿

年　　月　　日

委員名

※異動事項

転	年　月　日 学校へ	廃	年　月　日 1　町外転出 2　生活保護認定 3　辞退申し出 4　その他　(　　)
校	年　月　日 学校へ	止	